

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Семилейская средняя  
общеобразовательная школа»  
Е.Н. Жидкина  
Приказ от 11.01.19 № 10

## ПОЛОЖЕНИЕ О педагогическом совете МБОУ « Семилейская СОШ»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом МБОУ « Семилейская СОШ» Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия.

1.2. Настоящее Положение действует с 09.01.2019 года.

1.3. С введением настоящего Положения все ранее действовавшие положения, приказы и иные документы утрачивают силу в части установления порядка формирования и организации работы педагогического МБОУ « Семилейская СОШ».

1.4. Настоящее Положение определяет порядок формирования и организации работы педагогического совета МБОУ «Семилейская СОШ» (далее- педагогический совет), правовой статус, обязанности и полномочия членов педагогического совета, вопросы взаимодействия с другими органами управления МБОУ « Семилейская СОШ» , порядок избрания и прекращения полномочий членов педагогического совета.

1.5. Педагогический совет является коллегиальным органом управления.

1.6. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия, Кочкуровского муниципального района , уставом школы и иными локальными нормативными актами МБОУ « Семилейская СОШ»( далее школа).

### 2. Задачи педагогического совета

2.1. Деятельность педагогического совета направлена на решение следующих задач:

2.1. 1. Реализация государственной политики в области образования.

2.1.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса.

2.1.3. Разработка содержания работы по общей теме программы развития школы.

2.1.4. Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.1.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной школой.

### 3. Компетенция педагогического совета.

3.1. Педагогический совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, республики Мордовия, Кочкуровского муниципального района, уставом школы, иными локальными нормативными актами школы.

3.2. Решения педагогического совета по вопросам, отнесенным уставом школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

#### 3.3. Компетенции педагогического совета

- Утверждение плана(планов) учебной работы школы на год;
- Утверждение образовательных программ, реализуемые школой;
- Утверждение перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в школе;
- Утверждение списка учебников, используемых школой в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации, имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных и использованию при реализации указанных образовательных программ;
- Утверждение локального нормативного акта о формах, периодичности порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- Принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставление обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;
- Принятия решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами и /или медалями, также иными видами поощрений;

- Принятия решения об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- Заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета;
- Рассмотрение итогов учебной работы школы, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- Утверждение порядка формирования предметных комиссий. Периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных комиссий, рассмотрение деятельности предметных комиссий, подготовка деятельности предметных комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы педагогов в области иных педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- Согласование порядка формирования предметных комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных комиссий, рассмотрение деятельности предметных комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы педагогов в области иных педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- Утверждение положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям.

3.4. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции уставом школы.

#### **4. Порядок формирования педагогического совета**

- 4.1. Членами педагогического являются педагогические работники школы.
- 4.2. Председателем педагогического совета является руководитель школы. Педагогический совет избирает из состава членов секретаря педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

#### **5. Организация деятельности педагогического совета**

- 5.1. Педагогический совет школы правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.
- 5.2. Педагогические работники школы обязаны принимать участие в работе педагогического совета.
- 5.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Возможно заочное голосование членов педагогического совета.

- 5.4. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Руководитель школы объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.
- 5.5. Вопросы для обсуждения на педагогическом совете вносятся его членами. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания педагогического совета.
- 5.6. Педагогический совет не вправе выступать от школы. Руководитель школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя школы, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение руководителя школы, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

## 6. Документация педагогического совета

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из ОУ оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора ОУ.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.4. Книга протоколов педагогического совета ОУ входит в номенклатуру дел директора ОУ, хранится постоянно у секретаря педагогического совета ОУ и передается по акту при смене секретаря педагогического совета.
- 6.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается по листам, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ОУ.

## 7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение разработано на основе и в соответствии с уставом школы и не должно противоречить ему.
- 7.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава школы применяются соответствующие положения устава.
- 7.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.